

Số: 82/2023/TB-BQTS/NK02

Hà Nội, ngày 01 tháng 10 năm 2023

**THÔNG BÁO  
MỜI CHÀO GIÁ CẠNH TRANH**

**Gói thầu: Tư vấn lập hồ sơ mời thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu**

*Căn cứ các quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng Nhà Chung cư;*

*Căn cứ vào các quy chế của Ban quản trị nhà chung cư Sapphire KĐT Goldmark City đã được Hội nghị nhà chung cư thông qua ngày 25/06/2023;*

*Căn cứ vào Biên bản họp Ban quản trị số 64/2023/BBH-BQTS/NK02 ngày 21 tháng 9 năm 2023 v/v mời đơn vị có năng lực và khả năng Tư vấn lập hồ sơ mời thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu gói thầu “Cung cấp Dịch vụ Quản lý vận hành Nhà chung cư Sapphire, Khu đô thị Goldmark City giai đoạn 2023-2026”;*

*Căn cứ vào Biên bản họp Ban quản trị số 76/2023/BBH-BQTS/NK02 ngày 28 tháng 9 năm 2023 về tiêu chí mời đơn vị Tư vấn lập hồ sơ mời thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu;*

Ban Quản trị Nhà chung cư Sapphire Khu đô thị Goldmark City (BQT) xin được thông báo tới Quý công ty/Đơn vị/Cá nhân có năng lực và khả năng thực hiện tham gia chào giá cạnh tranh với các nội dung sau:

**A. Thông tin chào giá cạnh tranh:**

- Bên mời chào giá: **Ban Quản trị Nhà chung cư Sapphire, khu đô thị Goldmark city: 136 Hồ Tùng Mậu, Phường Phú Diễn, Quận Bắc Từ Liêm, thành phố Hà Nội.**
- Tên gói thầu: “*Tư vấn lập hồ sơ mời thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu*” cho gói thầu “*Cung cấp Dịch vụ Quản lý vận hành Nhà chung cư Sapphire, Khu đô thị Goldmark City giai đoạn 2023-2026*”.
- Hình thức lựa chọn nhà cung cấp: Chào giá cạnh tranh;

**B. Hồ sơ cung cấp chào giá cạnh tranh:**

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh của doanh nghiệp; Hồ sơ năng lực;
- Có tên trên Trang hệ thống mạng đấu thầu quốc gia – Quản lý & vận hành bởi Cục quản lý đấu thầu;
- Bảng kê danh sách các hợp đồng tư vấn gói thầu “*tư vấn lập hồ sơ mời thầu và đánh giá lựa chọn nhà thầu*” cho các tòa nhà Chung cư: Tối thiểu 03 hợp đồng (trong đó có 01 Hợp đồng QLVH tòa nhà trên 1000 căn hộ); Gửi kèm Hợp đồng chứng minh (Sao y Bản chính);
- Các nhân sự tham gia dịch vụ Tư vấn: Hồ sơ lý lịch công tác, Kinh nghiệm chuyên môn;
- Xây dựng và thực hiện Kế hoạch Công việc từ khi ký hợp đồng tư vấn cho đến khi Lựa chọn đơn vị quản lý vận hành gồm: Các nội dung cần thực hiện; Người thực hiện; Thời gian thực hiện;

6. Hình thức: trọn gói. Hiệu lực: Tối thiểu 30 ngày;

7. Ưu tiên:

- a. Những đơn vị có kinh nghiệm thực hiện các gói thầu “tư vấn lập hồ sơ mời thầu và đánh giá lựa chọn nhà thầu” theo đúng luật đấu thầu và thông tư hiện hành.
- b. Những đơn vị có kinh nghiệm tư vấn lập hồ sơ mời thầu với các dự án có nguồn kinh phí từ 50 tỷ trở lên.
- c. Cá nhân tham gia có đủ chứng chỉ, bằng cấp chuyên môn theo quy định (bản công chứng).

**C. Quy cách địa điểm nộp hồ sơ Chào giá cạnh tranh:**

- Mỗi đơn vị chỉ nộp một túi hồ sơ Chào giá cạnh tranh duy nhất, được Niêm phong đúng quy cách và bên ngoài túi hồ sơ phải ghi rõ:
  - Tên và địa chỉ đơn vị tham gia chào giá;
  - Bên nhận: Ban Quản trị Nhà chung cư Sapphire, Khu đô thị Goldmark City;
  - Gói thầu: “Tư vấn lập hồ sơ mời thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu”;
  - Không được mở trước: 20:00 ngày 04/10/2023;
- Thư chào giá phải là bản gốc có dấu, có chữ ký của người đại diện theo pháp luật, trường hợp ủy quyền phải có giấy ủy quyền kèm theo;
- Địa điểm nhận hồ sơ chào giá cạnh tranh:  
Lễ tân tòa S4 - Tầng 01 - khối nhà S4 Nhà chung cư Sapphire KĐT Goldmark City.  
Địa chỉ: 136 Hồ Tùng Mậu, Phường Phú Diễn, Quận Bắc Từ Liêm, Hà Nội
- Mọi thông tin chi tiết vui lòng liên hệ:  
Bà Vũ Thu Nga – Tổ trưởng tổ pháp lý Ban Quản trị: 0941.162.486  
Email: [bqts@sapphiregoldmarkcity.vn](mailto:bqts@sapphiregoldmarkcity.vn)  
**Ban Quản trị trân trọng thông báo!**

**Nơi nhận:**

- Phổ biến công khai;
- Bảng tin cư dân (đề b/c);
- Lưu BQTS.



**Phùng Thị An Trinh**